



COMUNE DI STIENTA

Provincia di Rovigo

Numero 84 Del 23-10-2023

COPIA DEL VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: APPROVAZIONE PIANO PERFORMANCE 2023- 2024 - 2025

L'anno **duemilaventitre** il giorno **ventitre** del mese di **ottobre** alle ore **19:00**, nella sede del Comune di Stienta

La Giunta comunale, convocata con apposito avviso, si è riunita

FERRARESE ENRICO	SINDACO	P
MALAVASI RICCARDO	VICESINDACO ESTERNO	P
FRANCHI MARCO	ASSESSORE ESTERNO	A
GARATO MARINA	ASSESSORE ESTERNO	P
FOGAGNOLO ALESSANDRA	ASSESSORE ESTERNO	P

P=Presente, A=Assente

Assistita dal sottoscritto SEGRETARIO COMUNALE dott. Nuzzo Marcello ha adottato la deliberazione in oggetto.

PARERI – art.49, comma 1, D.lgs 18.08.2000, n.267

Regolarità Contabile Favorevole - in data:15-09-2023

Il Responsabile del servizio finanziario F.to DE TOMAS CRISTINA

Regolarità Tecnica Favorevole - in data:15-09-2023

Il Responsabile del servizio F.to Nuzzo Marcello

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamato il D.Lgs. n. 150/2009, di attuazione della legge delega n. 15/2009, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, valutazione e monitoraggio degli obiettivi in funzione dell'applicazione del sistema di premialità individuale;

Dato atto che il citato decreto stabilisce, all'art. 4, che le amministrazioni pubbliche devono sviluppare il ciclo di gestione della performance, il quale si articola nelle seguenti fasi:

- definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei relativi indicatori;
- collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;
- utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
- rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi;

Ripreso in particolare, l'art. 10 del citato decreto, il quale stabilisce che le amministrazioni pubbliche redigano annualmente un documento programmatico denominato "Piano delle performance" da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici e operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi e alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale e i relativi indicatori;

Richiamato quanto disposto dall'art. 169 comma 3 bis TUEL, così come modificato dalla legge 213/12;

Visto il d.lgs. n. 74/2017 che ha apportato significative modifiche al ciclo di gestione della performance;

Visti gli adeguamenti del regolamento per l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi alle suddette norme;

Visto il nuovo "Sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale", come recentemente modificato in applicazione del citato d. lgs. n. 74/2017;

Viste le Linee programmatiche del mandato amministrativo 2021/2026 approvate con deliberazione del Consiglio comunale n. 52 del 13/12/2021, esecutiva;

Visto il Documento unico di programmazione 2023/2025, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 09/2023, esecutiva ai sensi di legge;

Rilevato che il bilancio unico di previsione 2023/2025 è stato approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 10/2023, esecutiva ai sensi di legge;

Ritenuto, pertanto, possibile provvedere alla definitiva approvazione del Piano delle performance 2023/2025;

Visto l'art. 3 comma 1 del d. lgs. n. 74/2017, che ha aggiunto all'art. 5 del d. lgs. n. 150/2009 il comma 1bis, che stabilisce che nel caso di gestione associata di funzioni da parte degli enti locali gli obiettivi specifici relativi all'espletamento di tali funzioni sono definiti unitariamente;

Rilevato che il piano della performance è stato elaborato in varie sedute dalla Conferenza di direzione dei Responsabili delle Aree intercomunali, presieduta dal Segretario comunale, per la definizione delle priorità strategiche del 2023;

Visto lo schema di Piano della performance 2023/25, allegato alla presente deliberazione a costituirne parte integrante e sostanziale;

Considerato che il Piano delle performance, nel rispetto di quanto previsto nel sistema di valutazione, secondo le disposizioni del Testo unico enti locali, nel rispetto dei principi di cui al Decreto Legislativo n. 150 del 27/10/2009, mira alla ottimizzazione della produttività del lavoro, della efficienza e della trasparenza e coinvolge l'intera struttura amministrativa avendo il compito di definire e monitorare, ad ogni suo livello, l'attuazione degli obiettivi dell'Ente, costituendo dunque una fase determinante per la realizzazione dei piani e dei programmi dell'Amministrazione comunale;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.lgs. n. 267/2000;

Visto il regolamento sull'ordinamento degli Uffici e servizi;

Visto il nuovo Sistema di valutazione della Performance approvato con delibera di G.C. n. 42 del 10/05/2021;

Visti i pareri espressi in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'articolo 49 del T.U. EE.LL.;

Con voti unanimi favorevoli, espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

1 - Di approvare, per quanto esposto nelle premesse, il Piano delle Performance 2023-2024-2025, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, (Allegato 1)

2 - Con separata votazione, con voti unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge, ricorrendo presupposti di necessità e urgenza di cui all'art. 134 comma 4 del d. lgs. n. 267/2000, il presente provvedimento è dichiarato immediatamente eseguibile.

Letto, confermato e sottoscritto come segue.

Il Sindaco
F.to FERRARESE ENRICO

Il SEGRETARIO COMUNALE
F.to Nuzzo Marcello

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Art.124, comma 1 D.lgs 267/2000

Il sottoscritto Responsabile della Pubblicazione certifica che l'avanti esteso verbale venne pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio del Comune, ove resterà esposto per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile della Pubblicazione
F.to Greggi Alice

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

- che la presente deliberazione

E' stata affissa a questo albo pretorio per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____ senza reclami

E' stata comunicata ai Capigruppo consiliari, ai sensi dell'art.125 del D.lgs 267/2000, il _____ con nota prot. N. _____

- che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno _____

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione.

Dalla residenza Comunale, il _____

Il Segretario Comunale
F.to Nuzzo Marcello

E' copia conforme all'originale da servire ad uso amministrativo

Dalla residenza Comunale, il _____

Il Segretario Comunale
Nuzzo Marcello