



COMUNE DI STIENTA

Provincia di Rovigo

Numero 61 Del 04-07-2022

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: APPROVAZIONE PIANO PERFORMANCE 2022- 2023 - 2024

L'anno **duemilaventidue** il giorno **quattro** del mese di **luglio** alle ore **18:40**, nella sede del Comune di Stienta

La Giunta comunale, convocata con apposito avviso, si è oggi riunita

FERRARESE ENRICO	SINDACO	P
MALAVASI RICCARDO	VICESINDACO ESTERNO	A
FRANCHI MARCO	ASSESSORE ESTERNO	P
GARATO MARINA	ASSESSORE ESTERNO	P
FOGAGNOLO ALESSANDRA	ASSESSORE ESTERNO	P

P=Presente, A=Assente

Assistita dalla sottoscritta SEGRETARIO COMUNALE dott.ssa PALLARA PATRIZIA ha adottato la deliberazione in oggetto.

PARERI – art.49, comma 1, D.lgs 18.08.2000, n.267

Regolarità Contabile Favorevole - in data:20-06-2022

Il Responsabile del servizio finanziario DE TOMAS CRISTINA

Regolarità Tecnica Favorevole - in data:20-06-2022

Il Responsabile del servizio PALLARA PATRIZIA

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamato il D.Lgs. n. 150/2009, di attuazione della legge delega n. 15/2009, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, valutazione e monitoraggio degli obiettivi in funzione dell'applicazione del sistema di premialità individuale;

Dato atto che il citato decreto stabilisce, all'art. 4, che le amministrazioni pubbliche devono sviluppare il ciclo di gestione della performance, il quale si articola nelle seguenti fasi:

- definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei relativi indicatori;
- collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;
- utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
- rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi;

Ripreso in particolare, l'art. 10 del citato decreto, il quale stabilisce che le amministrazioni pubbliche redigano annualmente un documento programmatico denominato "Piano delle performance" da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici e operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi e alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale e i relativi indicatori;

Richiamato quanto disposto dall'art. 169 comma 3 bis TUEL, così come modificato dalla legge 213/12;

Visto il d.lgs. n. 74/2017 che ha apportato significative modifiche al ciclo di gestione della performance;

Visti gli adeguamenti del regolamento per l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi alle suddette norme;

Visto il nuovo "Sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale", come recentemente modificato in applicazione del citato d. lgs. n. 74/2017;

Viste le Linee programmatiche del mandato amministrativo 2021/2026 approvate con deliberazione del Consiglio comunale n. 52 del 13/12/2021, esecutiva;

Visto il Documento unico di programmazione 2022/2024, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 21/2021, esecutiva ai sensi di legge;

Rilevato che il bilancio unico di previsione 2022/2024 è stato approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 22/2021, esecutiva ai sensi di legge;

Ritenuto, pertanto, possibile provvedere alla definitiva approvazione del Piano delle performance 2022/2024 e del Piano esecutivo di gestione;

Visto l'art. 3 comma 1 del d. lgs. n. 74/2017, che ha aggiunto all'art. 5 del d. lgs. n. 150/2009 il comma 1bis, che stabilisce che nel caso di gestione associata di funzioni da parte degli enti locali gli obiettivi specifici relativi all'espletamento di tali funzioni sono definiti unitariamente;

Rilevato che il piano della performance è stato elaborato in varie sedute dalla Conferenza di direzione dei Responsabili delle Aree intercomunali, presieduta dal Segretario comunale, per la definizione delle priorità strategiche del 2022;

Visto lo schema di Piano della performance 2022/24, allegato alla presente deliberazione a costituirne parte integrante e sostanziale;

Considerato che il Piano delle performance, nel rispetto di quanto previsto nel sistema di valutazione, secondo le disposizioni del Testo unico enti locali, nel rispetto dei principi di cui al Decreto Legislativo n. 150 del 27/10/2009, mira alla ottimizzazione della produttività del lavoro, della efficienza e della trasparenza e coinvolge l'intera struttura amministrativa avendo il compito di definire e monitorare, ad ogni suo livello, l'attuazione degli obiettivi dell'Ente, costituendo dunque una fase determinante per la realizzazione dei piani e dei programmi dell'Amministrazione comunale;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.lgs. n. 267/2000;

Visto il regolamento sull'ordinamento degli Uffici e servizi;

Visto il nuovo Sistema di valutazione della Performance approvato con delibera di G.C. n. 42 del 10/05/2021;

Visti i pareri espressi in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'articolo 49 del T.U. EE.LL.;

Con voti unanimi favorevoli, espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

1 - Di approvare, per quanto esposto nelle premesse, il Piano delle Performance 2022-2023-2024, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, (Allegato 1)

2 – Di approvare il Piano esecutivo di gestione 2022, allegato alla presente deliberazione a costituirne parte integrante e sostanziale. (Allegato 2)

3 - Con separata votazione, con voti unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge, ricorrendo presupposti di necessità e urgenza di cui all'art. 134 comma 4 del d. lgs. n. 267/2000, il presente provvedimento è dichiarato immediatamente eseguibile.

Letto, confermato e sottoscritto come segue.

Il Presidente
FERRARESE ENRICO

Il SEGRETARIO COMUNALE
PALLARA PATRIZIA

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Art.124, comma 1 D.lgs 267/2000

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che l'avanti esteso verbale venne pubblicato, a cura del Messo Comunale, il giorno _____ all'Albo Pretorio del Comune, ove resterà esposto per 15 giorni consecutivi.

Il SEGRETARIO COMUNALE
PALLARA PATRIZIA

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

- che la presente deliberazione

☐ E' stata affissa a questo albo pretorio per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____ senza reclami

☐ E' stata comunicata ai Capigruppo consiliari, ai sensi dell'art.125 del D.lgs 267/2000, il _____ con nota prot. N. _____

☐ E' stata comunicata al Prefetto, ai sensi dell'art.135 del D.lgs 267/2000, il _____ con nota prot. N. _____

- che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno _____

☐ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione.

Dalla residenza Comunale, il _____

Il Segretario Comunale
PALLARA PATRIZIA